

Instructivo de uso de la BECYT para graduados del IUPFA

La Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología (BECyT) brinda acceso, a través de Internet y desde las Instituciones habilitadas, al texto completo de 30.257 títulos de revistas científico-técnicas, 24.595 libros, 3.164 estándares, 29.802 conferencias y congresos, y a bases de datos referenciales de gran valor para la comunidad científica.

Link de acceso: <https://biblioteca.mincyt.gob.ar/>

¿Cómo buscar material?

1. Para conocer los recursos de información a los cuales se puede acceder a través del MinCyT se debe clicar el ícono: "**Instituciones habilitadas**" y buscar en el listado al IUPFA. Algunos ejemplos son: Springer, Jstor, Ebsco, Sage, Ovid, Wiley, IEEE.

Acceso directo: <https://biblioteca.mincyt.gob.ar/instituciones/IUPFA>

2. Las distintas alternativas están divididas en tres grupos:
 - "**Recursos de Acceso Abierto**": pueden realizarse búsquedas y descargar el material de texto completo desde cualquier computadora con conexión a internet sin importar el IP. Desde Biblioteca se realiza una selección de otros recursos de acceso abierto que pueden ser de utilidad.
Acceso a dicha recopilación: https://www.universidad-policialedu.ar/pdf/IUPFA_RecursosDigitalesBiblioteca-210701.pdf
 - "**Recursos con descarga directa**": es posible realizar la búsqueda desde cualquier computadora pero para descargar el material de texto completo es necesario conectarse desde la Biblioteca o alguna computadora del IUPFA (reconoce el IP).
 - "**Recursos con acceso a través del Servicio Préstamo Interbibliotecario**": también es posible realizar la búsqueda desde cualquier computadora pero para descargar el material de texto completo es necesario solicitar el material desde la Biblioteca mediante un formulario, este deberá ser enviado dentro de las 72hrs.

3. Al clickear la base de datos elegida para consultar se abrirá la página de búsqueda. La mayoría permite realizar búsquedas por palabra clave, autor o título. Se ingresan los términos en el cuadro de búsqueda y se obtiene el resultado.

IMPORTANTE: el resultado cambia si se busca la misma palabra en distintos idiomas y también puede variar usando singular o plural. Por ejemplo en Jstor: "Criminalística" recupera 285 documentos, "Criminalistic" 654 y "Criminalistics" 820.

-> EBSCO y OVID no permiten realizar búsquedas sin tener usuario registrado.

4. Una vez abierta la página de la búsqueda realizada, es posible ordenar los resultados (relevancia o por fecha) y aplicar filtros para depurar el listado obtenido. En general se dan las siguientes opciones: rango de años de publicación, tipo de recurso (artículo, capítulo, ponencia de conferencias, etc), materia o área temática, idioma.
5. Se aconseja revisar los resultados obtenidos. A su vez, se recomienda siempre leer el resumen o abstract y realizar búsquedas nuevas variando los términos en caso de ser necesario. Al elegir un documento, se deberá copiar la información necesaria para enviar la solicitud a la Biblioteca.

La descarga de contenidos de acceso abierto puede realizarse directamente desde cualquier dispositivo con conexión a internet sin necesidad de solicitarlo en la Biblioteca.

¿Cómo solicitar material?

Se debe enviar un correo electrónico con los datos personales (nombre completo, DNI, título y año de graduación) a: biblioteca@universidad-policial.edu.ar detallando la siguiente información:

- Título del material,
- autor/es,
- año de publicación,
- revista o editorial del libro según corresponda,



- Digital Object Identifier (DOI) o el link de la página en caso de no tener DOI.

Para más información, instructivos, tutoriales y guías de uso en el siguiente link:
<https://www.biblioteca.mincyt.gob.ar/sitio/page?view=material-instructivo>